
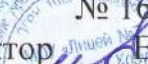


ПРИНЯТО
на заседании
Управляющего Совета
протокол №3
от «29» декабря 2014 г
Председатель  С.В. Геер

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического
совета протокол №3
от «10» января 2015г

УТВЕРЖДЕНО
приказом учреждения
от «12» января 2015 г
№ 16
Директор  Е.В. Хиврич



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МОУ «ЛИЦЕЙ № 7 ИМЕНИ ШУРЫ КОЗУБ С. НОВОИВАНОВСКОГО»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Устава МОУ «Лицей № 7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского»

1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося МОУ «Лицей № 7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» обеспечивают контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями общеобразовательного государственного стандарта во всех классах.

1.3. Положение регулирует порядок, формы и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся МОУ «Лицей № 7 имени Шуры Козуб с. Новоивановского» представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ.

1.8. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамены по соответствующему предмету комиссии, образованной педагогическим Советом Учреждения.

2. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩЕГОСЯ

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся 2-8,10-х классах лицея по пятибалльной шкале.

2.2. Текущая аттестация учащихся первого класса в течение учебного года по всем предметам и второго класса в первой четверти осуществляется без фиксации их достижений в классных журналах в виде оценок. Успешность освоения школьниками программ в этот период характеризуется только качественной оценкой.

2.3. Форму текущей аттестации (устный ответ; письменная работа в виде теста, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, проверочной работы: зачёт, участие в групповой и парной работе, практическая работа, лабораторная работа, сдача нормативов, творческая работа, эстафета, конкурс и другое) определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.4. При аттестации по теме учитель планирует работу на уроках так, чтобы у каждого учащегося было не менее трёх текущих оценок по данной теме и оценки по проверочной работе по данной теме. О количестве планируемых оценок по теме учитель объявляет учащимся в начале изучения темы, либо фиксирует в индивидуальных планах. Форму проверки планирует учитель. К тому же следует учесть, что в течение четверти необходимо обеспечить, не менее трёх отметок при двухчасовой недельной нагрузке по предмету и более 9 при нагрузке более двух часов в неделю.

2.5. Проверочную работу по теме выполняет каждый учащийся класса в соответствии с датой, планируемой учителем. Оценка за данную работу объявляется учащимся на следующем уроке (в 5-9 классах за творческие работы не позднее одной недели после написания). В течение недели, последующей за датой объявления оценки, ученик имеет право на доработку темы, улучшение оценки. Учитель обязан предоставить данную возможность учащемуся, при необходимости проконсультировать лично. По истечении недели учитель выставляет все (откорректированные и не откорректированные) оценки в журнал и дневник учащегося. Не позднее данного дня должны быть выставлены все оценки по данной теме. В последующее время ученик имеет право дорабатывать тему, поправить оценки, которые будут выставлены в журнал и в клеточку, следующую за данной оценкой. При планировании оценивания учителю не следует планировать текущую аттестацию в первый день прохождения темы.

2.6. При отсутствии учащегося на проверочной работе учитель предоставляет ему время для написания данной проверочной работы в ближайшее время. Если у учащегося не написана проверочная работа по теме, данная тема считается не пройденной. Учащийся имеет право обратиться за

консультацией к учителю перед выполнением работы. Факт выполнения работы учащимся контролирует и обеспечивает классный руководитель: согласовывать время консультации при необходимости, время написания работы.

2.7. При длительной (неделя и более) болезни учащегося учитель предлагает выполнение проверочной работы, включающей минимальное количество заданий с предварительной консультацией. Текущие оценки в данном случае не требуются. Контролирует данный процесс классный руководитель.

2.8. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестаций в этих учебных заведениях.

2.9. Отметка учащихся за четверть во 2-9 классах, полугодия в 10-11 классах определяется как среднеарифметическое тематических оценок данной четверти. Предметы с учебной нагрузкой один час в неделю во 2-9 классах оцениваются за полугодие.

2.10. Учащиеся аттестуются за четверть (полугодие) если они аттестованы не менее чем по двум третьим, тем за данную четверть. При меньшем количестве аттестованных тем за четверть выставляется оценка два. При наличии только двух третей аттестации не может выставленная оценка быть более трех баллов.

2.11. Оценка за четверть (полугодие) выставляется каждым педагогом за 2 дня до окончания четверти. Данный процесс контролирует классный руководитель.

2.12. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги обучения за четверть (полугодие).

2.13. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ФГОС НОО

3.1. Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных).

3.2. Результаты на уроке оценивает сам ученик по алгоритму самооценки. Учитель имеет право скорректировать оценку и отметку, если докажет, что ученик завысил их. После уроков за письменные задания оценку и отметку определяет учитель. Ученик имеет право изменить эту оценку и отметку, если докажет, что она завышена или занижена.

3.3. Оценка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

3.4. В соответствии с требованиями ФГОС вводятся «Таблицы образовательных результатов». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик.

Таблицы образовательных результатов размещаются в «Рабочем журнале учителя» в бумажном или электронном варианте. «Рабочий журнал учителя» - это блокнот для рабочих записей. Он необходим для фиксации и хра-

нения информации о динамике развития ученика, которая не может быть отображена в официальном классном журнале. В таблице отметки выставляются в графу того действия (умения), которое было основным в ходе решения конкретной задачи. Отметки выставляются по 5-балльной системе.

3.5. Необходимо три группы таблиц:

- таблицы ПРЕДМЕТНЫХ результатов – литературное чтение (2-4 классы), русский язык (2-4 классы), математика (2-4 классы), окружающий мир (2-4 классы), технология (2-4 классы), изобразительное искусство (2-4 классы);

- таблицы МЕТАПРЕДМЕТНЫХ результатов: регулятивные универсальные учебные действия (2, 3-4 классы), познавательные универсальные учебные действия (2, 3-4 классы), коммуникативные универсальные учебные действия (2, 3-4 классы);

- таблицы ЛИЧНОСТНЫХ неперсонифицированных результатов (2, 3-4 классов).

3.6. Отметки заносятся в таблицы результатов. Обязательно (минимум) за метапредметные и личностные неперсонифицированные диагностические работы (один раз в год – обязательно); за предметные контрольные работы (один раз в четверть – обязательно).

3.7. Типы оценок – текущие, за задачи, решенные при изучении новой темы (выставляются по желанию ученика), за тематические проверочные (контрольные) работы (отметки выставляются обязательно всем ученикам) с правом передачи хотя бы один раз.

3.8. Критерии оценивания по признакам трех уровней успешности:

- необходимый уровень (базовый) – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» Образовательной программы) и усвоенные знания, входящие в опорную систему знаний предмета в программе. Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем научиться. Качественные оценки «хорошо, но не отлично» или «нормально» (решение задачи с недочетами);

- повышенный уровень (программный) – решение нестандартной задачи, где потребовалось действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» Образовательной программы), либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки «отлично» или «почти отлично» (решение задачи с недочетами).

- максимальный уровень (необязательный) – решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстри-

рует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований, качественная оценка «превосходно».

3.9. Определение итоговых оценок:

– предметные четвертные оценки/отметки определяются по таблицам предметных результатов (среднее арифметическое баллов);

– итоговая оценка за ступень начальной школы определяется на основе положительных результатов, накопленных учеником в «Портфеле достижений», а также на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

3.10. Итоговая оценка за ступень начальной школы – это словесная характеристика достижений ученика, которая создается на основании трех показателей:

– комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю достижений» - совокупность всех образовательных результатов);

– результатов итоговых диагностических работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний – через решение задач);

– результатов предварительных диагностических работ по УУД за 4-й класс и итоговой комплексной межпредметной диагностической работы (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями).

На основе трех этих показателей педагогами-экспертами формулируется один из трех возможных выводов-оценок результатов по предметам и УУД принимается педагогами-экспертами на основании динамики и в пользу ученика. На основании итоговой оценки принимается решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе ученика на следующую ступень образования.

<i>Вывод-оценка</i> (о возможности продолжения образования на следующей ступени)	<i>Показатели</i> (процентные показатели установлены в ООП)	
	<i>Комплексная оценка</i> (данные «Портфеля достижений»)	<i>Итоговые работы</i> (русский язык, математика и межпредметная работа)
1. Не овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями	Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем разделам образовательной программы (предметные, метапредметные, личностные результаты)	Правильно выполнено менее 50% заданий необходимого (базового) уровня
2. Овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями, способен	Достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной програм-	Правильно НЕ менее 50% заданий необходимого (базового) уровня

использовать их для решения простых стандартных задач	мы как минимум с оценкой «зачтено»/«нормально»	
3. Овладел опорной системой знаний на уровне осознанного применения учебных действий, в том числе при решении нестандартных задач	Достижение планируемых результатов НЕ менее чем по половине разделов образовательной программы с оценкой «хорошо» или «отлично»	Правильно не менее 65% заданий необходимого (базового) уровня и не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня

3.11. В первом классе вместо балльных отметок допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию:

учитель у себя в таблице результатов ставит +, - , ученик у себя в дневнике или тетради также ставит «+» или закрашивает – в кружок. В последующих классах при появлении балльных отметок правило используется целиком: отметка может быть поставлена не за «общую активность», не за «отдельные реплики», а только за самостоятельное решение учеником учебной задачи (выполнение задания).

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (ГОДОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ

4.1. Годовые отметки выставляются по всем предметам во 2-11 классах как среднеарифметическое четвертных по пятибалльной шкале. Положительная оценка может быть выставлена при положительной аттестации в двух и более четвертях. При неудовлетворительной аттестации хотя бы в одной четверти годовая оценка не может быть более трёх баллов.

4.2. В первом классе аттестация качественная (без оценок). Классный руководитель (первого) класса обязан предоставить итоги и анализ годовых проверочных работ заместителю директора по УВР в течение недели после их проведения, ознакомить учащихся и родителей с данными результатами.

4.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся лица.

4.4. Ежегодная промежуточная аттестация в форме экзаменов, зачетов, контрольных работ по отдельным предметам проводится в конце учебного года, начиная со 2 класса. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее января месяца педагогическим советом Учреждения, который определяет, порядок и сроки проведения аттестации предметы, выносимые на промежуточную аттестацию. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Учреждения.

4.5. Промежуточная (годовая) аттестация проводится по следующей форме;

– 2-4 классы - (русский язык, математика и комплексная итоговая работа)

– в 5- 7-х классах - в форме письменных работ по русскому языку и математике, и по одному из предметов учебного плана в тестовой форме. Длительность экзаменационной работы – 1 час

– в 8-х, классах письменных работ по русскому языку и математике, и в тестовой форме, по физике, химии, биологии (один по решению педагогического совета).

– 10-х классах в форме тестирования по русскому языку и математике, профильным предметам учебного плана (два по решению педагогического совета).

4.6. От промежуточной (годовой) аттестации в 5-8-х, 10-х классах освобождаются:

– по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

– учащиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения;

– учащиеся, занявшие призовые места в олимпиадах и конкурсах различного уровня по предметам, выносящимся на промежуточную аттестацию.

4.7. По решению педагогического совета лицея учащимся 5-8 и 10-х классов, успевающие на «отлично» по предметам, выносящимся на итоговую аттестацию экзамен заменяется на следующие формы: собеседование, защита рефератов, творческих работ.

Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимися). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

Защита реферата, творческой работы предполагает предварительный выбор обучающимися интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет отметку обучающемуся после защиты реферата.

4.8. Промежуточная аттестация осуществляется по утверждённому директором школы особому графику, который доводится до сведения учащихся, педагогов и родителей в первых числах мая. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора Школы.

4.9. Тексты для проведения контрольных работ разрабатываются ведущими предметными кафедрами, утверждаются методическим советом лицея за две недели до аттестации, хранятся заместителя директора по УВР.

4.10. Промежуточную аттестацию проводит учитель и назначенный директором ассистент. Администратор, курирующий данный предмет и дежурный администратор имеют право присутствовать на любом экзамене.

4.11. Итоги аттестации учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в протокол и в классный журнал. Итоговая отметка по предмету за год выставляется на основе четвертных (полугодовых) и отметок, полученных на экзаменах.

4.12. Учащиеся, получившие на аттестации неудовлетворительную отметку по предмету, пишут контрольную работу, через две недели.

4.13. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации, годовые оценки. В случае неудовлетворительных результатов учебного года родители извещаются классным руководителем в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Это письменное извещение хранится в личном деле учащегося.

4.14. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

5. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ

5.1. Учащиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательные программы за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

5.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, в Учреждении создаются необходимые условия обучающимся для ликвидации этой задолженности, и обеспечивается контроль своевременной её ликвидации.

5.3. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, или продолжают получать образование в иных формах.

5.4. Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

5.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.